

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. Доля выпускников | % | Вас/В \* 100, где | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | Форма ФГСН ОШ - 1 |
| образовательного учреждения, получивших аттестат о среднем полном |  | Вас - количествовыпускников,получившихаттестат о среднемполномобразовании;В - общееколичествовыпускников. |  |  |  |  |  | «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении» (утв. Постановлением |
| образовании |  |  |  |  |  |  | Росстата от 20.06.2006 №37) |
| 3. Доля выпускников, | % | Вс/В \* 100, где | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | Форма ФГСН ОШ - 1 |
| сдавших единый государственный экзамен и получивших свидетельство ЕГЭ |  | Вс - количество выпускников, получивших свидетельство ЕГЭ; |  |  |  |  |  | «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении» (утв. Постановлением |
|  |  |  |  |  |  |  | Росстата от 20.06.2006 |
|  |  | В — общее |  |  |  |  |  | №37) |
|  |  | количество |  |  |  |  |  |  |
|  |  | выпускников. |  |  |  |  |  |  |
| 4. Доля выпускников, | % | By / В \* 100, где | 54,8 | 60 | 60 | 60 | 60 | Данные |
| продолживших обучение в учреждениях профессионального образования |  | By - количествовыпускников,продолжившихобучение вучрежденияхпрофессиональногообразования;В - общееколичествовыпускников. |  |  |  |  |  | образовательного учреждения |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. Доля учащихся, | % | Уп/У \* 100, где | 79,9 | 90 | 90 | 90 | 90 | Данные |
| питающихся в школьной столовой |  | Уп - среднегодовое число учащихся, питавшихся в отчетном периоде в школьной столовой;У - общее число учащихся в учреждении. |  |  |  |  |  | образовательного учреждения |
| 6. Число учащихся, | Чел. | Абсолютная | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Данные |
| которые во время образовательного |  | величина |  |  |  |  |  | образовательного |
| процесса получили травмы |  |  |  |  |  |  |  | учреждения |
| 7. Число случаев | Ед. | Абсолютная | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Данные |
| неудовлетворительных исследований готовых |  | величина |  |  |  |  |  | образовательного |
| блюд школьной столовой на |  |  |  |  |  |  |  | учреждения |
| микробиологические |  |  |  |  |  |  |  |  |
| показатели, |  |  |  |  |  |  |  |  |
| калорийность и |  |  |  |  |  |  |  |  |
| полноту вложения |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8. Число потребителей (учащихся, их родителей / законных представителей), удовлетворенных качеством услуги | % | Оу/О \* 100, гдеОУ - число опрошенных, удовлетворенных качеством услуги;О - общее число опрошенных. | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Данныесоциологического опроса |
| 9. Количествообоснованных жалобпотребителей(воспитанников,родителей учащихся /законныхпредставителей) | Ед. | Абсолютная величина | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Анализ жалоб |

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объёма муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя |
| 2011 год | 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год |
| 1 .Количество учащихся | Чел. | 425 | 451 | 470 | 470 | 470 | Отчетность ФГСН ОШ - 1 |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

* Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЭ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
* Постановление администрации города Торжка от 24.07.2008 № 285 «О Порядке утверждения стандартов муниципальных услуг и формирования перечней муниципальных услуг, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями»;
* Постановление администрации города Торжка Тверской области от 30.03.2012 № 155 «Об утверждении Перечней муниципальных услуг муниципального образования город Торжок, оказываемых на основании муниципальных заданий».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 .Размещение информации в сети Интернет | На официальном сайте учреждения размещается информация:* о наименовании учреждения;

-о телефонах, факсах, электронной почте;* о фамилии, имени, отчестве руководителя учреждения и его приемных часах;
* о сроке и порядке приема в учреждение;
* о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением по запросам участников образовательного процесса и населения;
* о педагогическом составе учреждения;
* о традиционных мероприятиях, проводимых в учреждении;
* о результатах образовательной деятельности учреждения;
* о программе развития учреждения и сроках ее реализации;
* ежегодный публичный отчет об образовательной и финансово- хозяйственной деятельности учреждения.
 | Ежегодно, по мере изменения данных |
| 2.Размещение информации на информационных стендах | На информационных стендах размещается следующая информация:* копия лицензии на право ведения образовательной деятельности;
* копия свидетельства об аккредитации;
* расписание уроков;
* название, адрес и телефоны учредителя;
* номера телефонов учреждения;
* перечень основных и дополнительных программ, реализуемых в учреждении;
 | Ежегодно, по мере изменения данных |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | * перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых учреждением по запросам участников образовательного процесса и населения;
* о сроках и порядке приема в учреждение, о необходимых для приема документах.

У входа в библиотеку, информационный центр, медицинский кабинет, кабинет психолога, логопедический кабинет размещается следующая информация:* фамилия, имя, отчество должностного лица, работающего в кабинете;
* о режиме работы.

У входа в столовую размещается информация о режиме работы, ежедневном меню, регулярно обновляемая информация о пользе здорового питания. |  |
| 3. Информация у входа в здание образовательного учреждения | У входа в общеобразовательное учреждение размещается информация:* полное наименование учреждение (с указанием типа и вида);
* местонахождение (юридический адрес).
 | Ежегодно, по мере изменения данных |

* 1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания
* ликвидация учреждения;
* реорганизация учреждения;
* исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);

-иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актам Российской Федерации.

1. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:
* с 01.09.2012 года установлен перечень и тарифы:
* кружок «Школа будущего первоклассника» - от 20 до 50 руб.за один учебный час;
* хореографический кружок - от 30 до 60 руб.за один учебный час;
* кружок ИЗО «Изостудия» - от 20 до 50 руб.за один учебный час;
* кружок компьютерной грамотности - от 30 до 60 руб.за один учебный час;
* спортивно-туристическая секция - от 30 до 60 руб.за один учебный час;
* кружок «Подготовка к ЕГЭ» - от 30 до 60 руб.за один учебный час;
* кружок «Подготовка к поступлению в ВУЗы» - от 30 до 60 руб.за один учебный час;
* кружок «Химия» - от 30 до 60 руб.за один учебный час;
* кружок «Английский язык» - от 40 до 70 руб. за один учебный час;
* логопедический кружок - от 20 до 80 руб.за один учебный час.
1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: Устав города п.13,ч.15,ст31. Постановление Главы города от 09.11.2004 № 851 «О комиссии по вопросам формирования цен и тарифов на услуги предприятий, учреждений и организаций, находящихся в муниципальной собственности МО «Город Торжок»»
2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): комиссия по вопросам формирования цен и тарифов на услуги предприятий, учреждений и организаций, находящихся в муниципальной собственности МО «Город Торжок»

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| 1 .Представление общего образования в общеобразовательных учреждениях:* кружок «Школа будущего первоклассника»;
* хореографический кружок;
* кружок ИЗО «Изостудия»;
* кружок компьютерной грамотности;
* спортивно-туристическая секция;
* кружок «Подготовка к ЕГЭ»;
* кружок «Подготовка к поступлению в ВУЗы»;
* кружок «Химия»;
* кружок «Английский язык»;
* логопедический кружок.
 | * от 20 до 50 руб.за один учебный час;
* от 30 до 60 руб.за один учебный час;
* от 20 до 50 руб.за один учебный час;
* от 30 до 60 руб.за один учебный час;
* от 30 до 60 руб.за один учебный час;
* от 30 до 60 руб.за один учебный час;
* от 30 до 60 руб.за один учебный час;
* от 30 до 60 руб.за один учебный час;
* от 40 до 70 руб. за один учебный час;
* от 20 до 80 руб.за один учебный час.
 |

>

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1. Последующий контроль при осуществлении внеплановых выездных проверок | По мере выявления необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Управление образования администрации г.Торжка |
| 2. Последующий контроль в рамках проведения камеральных проверок | Ежегодно, в рамках проверки отчета о выполнении муниципального задания | Управление образования администрации г.Торжка |

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания 8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный период | Фактическое значение за отчётный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
| 1. Доля выпускников образовательного учреждения, получивших аттестат об основном общем образовании | % |  |  |  | Форма ФГСН ОШ - 1«Сведения о дневномобщеобразовательномучреждении»(утв .ПостановлениемРосстата от20.06.2006 № 37) |
| 2. Доля выпускников образовательного учреждения, получивших аттестат о среднем полном образовании | % |  |  |  | Форма ФГСН ОШ - 1 «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении» (утв. Постановлением Росстата от 20.06.2006 № 37) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. Доля выпускников, сдавших единый государственный экзамен и получивших свидетельство ЕГЭ | % |  |  |  | Форма ФГСН ОШ - 1 «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении» (утв. Постановлением Росстата от 20.06.2006 №37) |
| 4. Доля выпускников, продолживших обучение в учреждениях профессионального образования | % |  |  |  | Данныеобразовательного учреждения |
| 5. Доля учащихся, питающихся в школьной столовой | % |  |  |  | Данныеобразовательного учреждения |
| 6. Число учащихся, которые во время образовательного процесса получили травмы | Чел. |  |  |  | Данныеобразовательного учреждения |
| 7. Число случаев неудовлетворительных исследований готовых блюд школьной столовой на микробиологические показатели,калорийность и полноту вложения | Ед. |  |  |  | Данныеобразовательного учреждения |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8. Число потребителей (учащихся, их родителей / законных представителей), удовлетворенных качеством услуги | % |  |  |  | Данныесоциологического опроса |
| 9. Количествообоснованных жалобпотребителей(воспитанников,родителей учащихся /законныхпредставителей) | Ед. |  |  |  | Анализ жалоб |
| 10.Количество учащихся | Чел. |  |  |  | Отчетность ФГСН ОШ- 1 |

1. Сроки предоставления отчётов об исполнении муниципального задания: ежегодно до 20 февраля следующего за отчетным годом
2. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания: к отчету о выполнении муниципального задания должна прикладываться пояснительная записка, содержащая:

-информацию о причинах отклонения фактических значений показателей от утвержденных в муниципальном задании; -информация о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной; -копии подтверждающих документов.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания\* - \* В случае отсутствия ставится прочерк